



# FORMALIA KRING FÖRENINGSTÄMMAN

## FÖRENINGSTÄMMANS UPPGIFT

Föreningsstämman är bostadsrättsföreningens högsta beslutande organ. Det är på föreningsstämman som medlemmarna kan vara med och bestämma i bostadsrättsföreningens angelägenheter.

En medlem har rätt att få ett ärende behandlat på föreningsstämman om ärendet inkommit till bostadsrättsföreningen inom den tid som anges i stadgarna, i dagligt tal kallas ett sådant ärende för motion.<sup>1</sup>

En medlem har även frågerätt, det vill säga styrelsen är under vissa förutsättningar skyldiga att svara på frågor som kan inverka på bedömningen av årsredovisningen, föreningens ställning i övrigt samt ett ärende på föreningsstämman. Upplysningsplikten är begränsad till uppgifter som kan lämnas utan väsentlig nackdel för föreningen.

## KALLELSE

Kallelse till föreningsstämma ska enligt HSB normalstadgar ske mellan två till sex veckor före stämman. Det är styrelsen som ansvarar för att kallelse sker. Kallelsen ska tydligt ange när och var föreningsstämman ska hållas. Det ska också framgå vilka ärenden som ska behandlas på föreningsstämman.

Underlaget ska enligt HSBs kod för bostadsrättsföreningar innehålla:

- dagordning
- årsredovisning
- valberedningens förslag till val av styrelseordförande, styrelse och revisorer samt arvodesförslag
- en redogörelse för de motioner som har kommit in och styrelsens yttrande över dem
- övrigt beslutsunderlag
- övrig formalia kring föreningsstämman<sup>2</sup>

Enligt HSB normalstadgar ska kallelse ske genom anslag på lämplig plats inom bostadsrättsföreningens fastighet.

Skriftlig kallelse ska i vissa fall sändas till varje medlem vars adress är känd för bostadsrättsföreningen.

## NÄRVARA

Alla medlemmar har rätt att närvara på föreningsstämman. Föreningsstämman är inte offentlig utan en enskild sammankomst.

Föreningsstämman kan besluta att den som inte är medlem ska ha rätt att närvara. Ett sådant beslut är giltigt endast om det biträds av samtliga röstberättigade som är närvarande vid föreningsstämman. Ombud, biträden och andra stämmofunktionärer har alltid rätt att närvara vid föreningsstämman.

## RÖSTNING

På föreningsstämman har varje medlem en röst. Innehar flera medlemmar bostadsrätt gemensamt har de tillsammans en röst. Innehar en medlem flera bostadsrätter i bostadsrättsföreningen har medlemmen en röst. Medlem som inte har betalat förfallen insats eller årsavgift har inte rösträtt.

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna om inte lag eller stadgar kräver mer kvalificerad majoritet. Om det blir lika röstetal vid en omröstning vinner det förslag som ordföranden biträder. Om det gäller personval där valet slutar lika avgörs valet genom lottnings om inte något annat beslutats innan valet genomförs.

## RÖSTRÄKNING

I första hand brukar stämмоordföranden fråga föreningsstämman muntligen vid omröstning, så kallad acklamation. Det går till på så sätt att stämмоordföranden lyssnar vilket av två alternativ som får flest röster. Stämмоordföranden meddelar vilket beslut denne finner att stämman har fattat. Stämмоordföranden klubbar därefter beslutet, om inte någon motsätter sig det och till exempel yrkar rösträkning. Om någon medlem vill ha rösträkning (begär votering) i en sakfråga så ska det ske.

<sup>1</sup> Läs mer i "Information - Att skriva en motion".

<sup>2</sup> Som övrig formalia kring föreningsstämman kan denna handling bifogas.



Vid rösträkning så kan man använda sig av röstkort, som delats ut till alla röstberättigade när de anlände till stämman. Medlemmarna håller då upp sina röstkort under respektive förslag som stämмоordförande ställer.

Ett alternativ kan vara att hålla en elektronisk omröstning om så är möjligt.

Rösträknarna räknar rösterna och ordföranden uppger hur röstningen utfallit

Rösträknarna ger ordföranden sina rapporter och ordföranden fäller utslag efter hur röstningen utfallit.

En votering kan vara öppen eller sluten.

Vid andra beslut än personval ska sluten votering ske om stämman beslutar så med enkel majoritet. Vid personval anses att sluten votering ska ske om någon röstberättigad begär det.

Vid sluten omröstning lämnas röstsedeln in och avprickas av mot röstlängden. Därefter räknar de utsedda rösträknarna alla röster och avger till stämмоordföranden resultatet av rösträkningen.

Om röstsedel inte avlämnas eller om röstsedel avlämnas utan röstningsuppgift (så kallad blank sedel) anses inte röstning ha skett.

### FULLMAKT

En fullmakt används då en medlem inte själv kan närvara vid föreningsstämman.

Medlemmen kan då skicka ett valfritt ombud istället<sup>3</sup>.

### OMBUD

Ombudet ska ha en skriftlig, daterad fullmaktshandling i original som ska lämnas in på föreningsstämman. Fullmakten gäller i ett år från det att den blivit underskriven, om den inte återkallas tidigare. Fullmakten behöver inte vara bevitnad. Ett ombud får endast företräda en medlem.

### BITRÄDE

En medlem kan ha med sig högst ett valfritt biträde vid föreningsstämman. Ett biträde har yttranderätt vid föreningsstämman.

Biträdet behöver inte ha någon fullmakt eftersom biträdet inte utövar någon rösträtt för någon annans räkning.

Anmälan av fullmakt, ombud eller biträde kommer snart även gå att göra i Mitt HSB.

### OMYNDIG

Medlem som är under 18 år (omyndig) företräds på föreningsstämman av förmyndare, vilket i normalfallet är förälder.

<sup>3</sup> Läs mer i "Information - Rösträtt, ombud och biträde".

## HSB's JURIDISKA RÅDGIVNING

Telefon 0771-472 472

Öppet 9.00 - 16.00 helgfria vardagar, lunchstängt 12-13



**HSB – där möjligheterna bor**